



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 3731 / 2025

OGGETTO: Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale. Servizio di stampa dei materiali promozionali per le cerimonie del Giorno della Memoria, del Giorno del Ricordo e dell'Anniversario della Liberazione 2026. Affidamento alla ditta UTILGRAPH di Ilaria Pandullo & C. SNC (P. IVA/C.F. 00835150327). Impegno di spesa di Euro 3.013,29.- (Iva inclusa). CIG: B9A1489AA3

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D.Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio”, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

la L.R. 23/2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, al fine di preservare la memoria collettiva delle proprie singole comunità territoriali, riconosce la valorizzazione della cultura quale obiettivo fondamentale e fattore strategico dello sviluppo della comunità;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

lo Statuto del Comune di Trieste, art. 6, include tra gli obiettivi fondamentali da perseguire la promozione dello sviluppo scolastico e culturale della popolazione, l'incoraggiamento e il sostegno delle attività storico-artistiche, nonché la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 Approvazione" con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027", ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

RAMMENTATO che la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1, comma 333, dispone che "Al fine di tutelare e promuovere il patrimonio morale, culturale e storico dei luoghi di memoria della lotta al nazifascismo, della Resistenza e della Liberazione, è autorizzata la spesa di un milione di euro per l'anno 2018 e di 2,5 milioni di euro a decorrere dall'anno 2019, destinata alle seguenti istituzioni":

- Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale;
- Fondazione ex Campo Fossoli;
- Istituto e museo Alcide Cervi;
- Comitato regionale per le onoranze ai caduti di Marzabotto;
- Parco nazionale della pace di Sant'Anna di Stazzema;

CONSIDERATO che

la Repubblica Italiana con la Legge n. 211 del 20 luglio 2000 riconosce il giorno 27 gennaio, data dell'abbattimento dei cancelli di Auschwitz, come "Giorno della Memoria" per ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte, nonché coloro che, anche in campi e schieramenti diversi, si sono opposti al progetto di sterminio, e a rischio della propria vita hanno salvato altre vite e protetto i

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

perseguitati;

la Legge n. 92 del 30 marzo 2004 istituisce il giorno 10 febbraio il "Giorno del Ricordo" in memoria delle vittime delle foibe, dell'esodo giuliano-dalmata e delle vicende del confine orientale;

la Legge n. 260 del 27 maggio 1949 istituzionalizza il giorno 25 aprile quale Festa della Liberazione per commemorare la liberazione dell'Italia dal nazifascismo, la fine dell'occupazione nazista e la definitiva caduta del regime fascista;

ATTESO che ogni anno il Comune di Trieste organizza una cerimonia solenne e una serie di eventi culturali, iniziative, incontri in collaborazione con altri Enti, Associazioni e Istituzioni in occasione delle seguenti ricorrenze:

- 27 gennaio "Giorno della Memoria";
- 10 febbraio "Giorno del Ricordo";
- 25 aprile "Anniversario della Liberazione";

CONSIDERATO che l'Amministrazione intende dare comunicazione di tali eventi attraverso manifesti e pieghevoli e più dettagliatamente:

- per il "Giorno della Memoria 2026" – martedì 27 gennaio 2026:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 40	manifesti	formato 140x200 cm	carta da affissione blueback
n. 10	manifesti	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1.000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio	formato 148x210 mm	Carta 200-250 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

- per il "Giorno del Ricordo 2026" - martedì 10 febbraio 2026:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 40	manifesti	formato 140x200 cm	carta da affissione blueback
n. 10	manifesti	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

n. 1.000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio	formato 148x210 mm	Carta 200-250 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK
-----------------	--	--------------------	---

- per l' "Anniversario della Liberazione" - sabato 26 aprile 2026:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti bilingue italiano/sloveno	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 110	manifesti in italiano	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 110	manifesti in sloveno	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio bilingue ita/slo	formato 148x210 mm	Carta 200-250 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

CONSTATATO che, per la realizzazione del servizio in oggetto, si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità ed economicità, in perfetta corrispondenza con i tempi e le richieste dell'Amministrazione committente;

RILEVATO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico individuato, UTILGRAPH di Ilaria Pandullo & C. SNC (con sede legale in Via Ugo Foscolo 5 e 7, 34131, TS, c.f./p.Iva 00835150327), iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per attività pertinenti a quelle del servizio di cui trattasi, soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto;

DATO ATTO che

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

per il servizio in parola è stata avviata la trattativa diretta mediante RDO rfq_113012 sulla piattaforma regionale di *e-procurement* "eAppalti FVG" con l'operatore economico UTILGRAPH di Ilaria Pandullo & C. SNC (P. IVA/C.F. 00835150327), per un ammontare a base dell'affidamento di Euro 2.469,91.- Iva esclusa, il quale ha presentato un'offerta di Euro 2.469,91.- Iva esclusa e la documentazione amministrativa richiesta;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici che conferma, per l'anno 2025, le modalità già definite con la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva;
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità indicate in detto provvedimento;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

VALUTATA congrua l'offerta e verificato che l'operatore ha presentato la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

DATO ATTO che

è stata acquisita e verificata la visura camerale, consultato il casellario ANAC e verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

qualora dalle verifiche a campione, previste dalla citata Determinazione n. 125/2025, non risultasse il possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà con la risoluzione del contratto come previsto dal comma 2 dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 3.013,29.- Iva al 22% inclusa, per il servizio di stampa di manifesti e pieghevoli per celebrazioni del Giorno della Memoria, del Giorno del Ricordo e dell'Anniversario della Liberazione per l'anno 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato all'operatore economico UTILGRAPH di Ilaria Pandullo & C. SNC (con sede legale in Via Ugo Foscolo 5 e 7, 34131, TS, c.f./p.Iva 00835150327) per l'importo complessivo di Euro 2.469,91.- Iva esclusa (pari a Euro 3.013,29.- Iva al 22% inclusa);

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014;

DATO ATTO che il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo ha concesso al Museo della Risiera di San Sabba i seguenti contributi:

- Euro 250.000,00.-, accertato sul capitolo 21000 "Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021), già riscosso in data 02.12.2021;
- Euro 130.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei"

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

(acc. 4017/2023), già riscosso in data 19.06.2023;

- Euro 125.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 3707/2024), già riscosso in data 18.06.2024;
- Euro 321.250,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 3581/2025), già riscosso in data 30.04.2025;

RILEVATO che

la spesa complessiva di Euro 2.042,82.- Iva al 22% inclusa per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti le celebrazioni per il Giorno della Memoria e per l'Anniversario della Liberazione 2026 rientra tra le spese coperte dai contributi di cui sopra e l'importo va impegnato al capitolo 149510, a valere su 4CSC – Avanzo vincolato già contribuito dallo Stato, sull'annualità 2026 del Bilancio 2025-2027;

la spesa di Euro 970,47.- (IVA inclusa) per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti il "Giorno del Ricordo" 2026 va impegnata al capitolo 149510 sull'annualità 2026 del Bilancio triennale 2025-2027;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RILEVATO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
per Euro 3.013,29.- nel 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2026 – Euro 3.013,29.-;

CONSIDERATO pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D. Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa di Euro 3.013,29.- Iva al 22% inclusa, per il servizio di stampa di materiali promozionali per le celebrazioni del Giorno della Memoria, del Giorno del Ricordo e dell'Anniversario della Liberazione per l'anno 2026.
2. Di affidare il servizio di cui al punto 1., come descritto in premessa, all'operatore economico UTILGRAPH di Ilaria Pandullo & C. SNC (con sede legale in Via Ugo Foscolo 5 e 7, 34131, TS, c.f./p.Iva 00835150327) per l'importo complessivo di Euro 2.469,91.- Iva esclusa (pari a Euro 3.013,29.- Iva al 22% inclusa).
3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Di dare atto che:

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

4.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1, L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016) e s.m.i.;

4.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 3.013,29.- nel 2026;

4.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: Euro 3.013,29.- Anno 2026;

4.4. il Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014.

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.013,29.- ai capitoli di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00149 510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02704	U.1.03.02 .02.999	00004	04002	N	2042,82	2026: 4CSC - Avanzo vincolato corrente già contributo dallo Stato
2026	00149 510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02893	U.1.03.02 .02.005	00004	04002	N	970,47	2026: Euro 970,47

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, <i>vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 17/12/2025 11:46:55